

松江区政府质量奖评审委员会办公室文件

松质奖审办〔2025〕1号

关于开展2024-2025年（第十一届）松江区 政府质量奖申报工作的通知

各有关单位：

为进一步提升松江总体质量水平和城市核心竞争力，激励引导各行各业加强质量管理、追求卓越绩效，充分发挥质量和创新在经济社会发展的支撑引领作用，持续推进品牌建设，助推经济社会高质量发展，根据《上海市评比达标表彰活动管理实施细则》（沪委办发〔2020〕26号）、《松江区政府质量奖管理办法》（沪松府规〔2021〕1号），现就2024-2025年（第十一届）松江区政府质量奖申报工作有关事项通知如下：

一、奖项设置

根据《关于松江区 2024 年度评比表彰项目批复意见的函》（沪功勋办函〔2024〕19 号）文件精神，2024-2025 年（第十一届）松江区政府质量奖设先进质量管理模式和先进质量管理成果。

先进质量管理模式分“**区长质量奖**”“**质量金奖**”和“**质量创新奖**”。其中，区长质量奖获奖组织总数不超过 1 个，质量金奖获奖组织总数不超过 3 个，质量创新奖获奖组织总数不超过 10 个。

先进质量管理成果即为区长质量奖个人奖，获奖个人总数不超过 1 个。

上述获奖数可少额或空缺。

二、 申报对象

依法在松江区注册登记的企业或其他组织；在松江区从事质量工作或者为松江区质量工作做出贡献的自然人。

三、 申报条件

申报松江区政府质量奖的组织，必须同时具备下列基本条件：

（一）在本区注册登记并正常运行 3 年以上的法人或者其他组织；

（二）符合国家、全市和本区产业导向、环境保护、节能减排、安全生产、质量等法律法规及政策的相关要求，具备相关资质或证照；

（三）实施卓越绩效管理，建立有效运行的质量管理体系或其他相关的管理体系，形成自我完善的质量改进机制；注重自主创新，质量管理工作具有行业特色、企业特点，具有标杆示范意义，可复制、可推广；申报组织实施首席质量官制度者优先考虑；

（四）具有良好的经营绩效和社会贡献。从事生产、经营活动的，主要经济、技术指标和质量水平在上年度处于本市同行业领先地位，具有突出的社会贡献和社会影响力，对地方经济贡献率处于前列；从事非营利性业务的，其社会贡献位于本市行业前列。

（五）积极履行社会责任，具有良好的信用记录；近3年未发生亏损（政策性亏损除外）；近3年无重大质量、安全、环境污染、公共卫生、食品安全等事故（按照国家有关规定认定），无重大质量投诉，无严重失信行为。

申报松江区政府质量奖的个人，必须同时具备下列基本条件：

（一）从事质量或质量相关工作10年以上，在本区工作不少于3年；

（二）质量意识和创新能力强，积极推广和应用先进质量管理方法或在质量管理中形成卓有成效的质量管理理论研究成果，具有体现精益求精的“工匠精神”的工作成果，对提高组织或行业质量水平和绩效做出重要贡献；

（三）积极组织或参与群众性质量管理活动，对形成组织质量文化做出重要贡献，给组织和社会带来显著效益；

（四）长期从事基层质量工作实践，具有丰富的一线实践经验，为本区产业工艺、技能改进发展、企业质量水平提升做出突出贡献。在一线工作岗位上忠于值守，无私奉献，实绩突出，在群众中赢得良好赞誉。

（五）恪守职业道德和社会公德，具有社会影响力和社会知名度，个人信用记录良好，没有发生违反法律法规的行为。申报个人如为组织最高管理者，其所在组织近3年无重大质量、安全、环境污染、公共卫生、食品安全等事故（按照国家有关规定认定），无重大质量投诉，无严重失信行为。

四、 申报评定程序

（一）推荐申报

凡符合申报条件的组织和个人，在自愿的基础上，根据通知具体要求，于**2025年3月14日（周五）17:00前**将申报材料报送松江区政府质量奖评审委员会办公室（设在松江区市场监督管理局）。

（二）资格审查

评审办组织评审组对申报组织 and 个人的基本条件、申报材料的完整性进行审查，必要时，以书面形式征求相关部门意见。对通过资格审查的，进入资料评审。

（三）资料评审

评审组根据评审规则，对通过资格审查的组织和个人进行资料评审，形成资料评审报告。评审办根据资料评审报告，按好中选优的原则，确定现场评审的组织和个人名单。

（四）现场评审

评审组根据评审规则，对列入现场评审的组织进行现场评审，对个人所属组织（工作单位）进行现场核实，并形成现场评审报告。

（五）综合评价

评审办组织评审组，根据评审规则，在对进入现场评审的组织 and 个人的申报表、材料评审报告、现场评审报告等材料进行详细审查、综合分析的基础上，形成综合评价报告。

（六）审定公示

评审办结合本区经济社会发展实际与综合评价情况，提出获奖建议名单，提请评审委员会审议。评审委员会审定获奖建议名单，决定拟奖名单。由评审办组织向社会公示，时间不少于7天。公示后，按照规定程序提请区政府批准。

（七）表彰奖励

区政府发文表彰松江区政府质量奖获奖组织和个人，颁发奖牌、证书和奖金。

五、 申报材料

（一）申报表

各申报组织和个人应如实、完整地填写《2024-2025 年

（第十一届）松江区政府质量奖先进质量管理模式（组织）申报表》或《2024-2025 年（第十一届）松江区政府质量奖先进质量管理成果（个人）申报表》。

（二）概述

申报组织概述内容根据《卓越绩效评价准则实施指南》GB/Z19579 附录 B 的要求提供，字数不超过 3 千字。

申报个人概述内容根据《上海市政府质量奖个人评价准则》DB31/T598 附录 C 的要求提供，字数不超过 3 千字。

（三）自我评价报告

申报组织自评报告，对照松江区政府质量奖组织评价标准 GB/T 19580《卓越绩效评价准则》的具体要求，逐条从采用方法、工作展开和实施结果三个方面，用数据和事实进行评价说明，必要时可使用图表，字数不超过 3 万字。

申报个人自评报告，对照《上海市政府质量奖个人评价准则》，逐条用事实和数据进行自我评价和说明，字数不超过 2 万字。

（四）证实性材料

证实性材料包括营业执照、相关市场准入（资质）资格证书、荣誉证书等的复印件。凡在申报表、自我评价报告中涉及的质量工作中取得实效的实例、数据等内容，需提供证实性材料。证实材料中如无法提供的，请做书面说明。

申报组织证实材料中还包括经审计的近 3 年财务报表，并

加盖公章。

（五）提交材料要求

申报组织或个人应向申报材料受理部门提交纸质合并材料（申报表、概述、自我评价报告和证实性材料）、电子版（含所有申报材料）一份。

1. 纸质版申报材料要求

纸质证实性材料一式二份。将以上申报材料中（一）申报表、（二）概述、（三）自我评价报告提交时合并成册，（四）证实性材料单独成册。普通 A4 纸双面印刷、软封面装订、字体为宋体小四号、行距为 22 磅。

2. 电子版申报材料要求

提供 word 版本，以及含盖章扫描件的 PDF 版本。

六、 工作要求

（一）广泛动员，积极引导

行业主管部门和各镇政府、街道办事处、经济技术开发区管委会应结合实际情况，广泛动员行业内、辖区内的优秀组织和个人积极参评松江区政府质量奖，做好申报组织和个人的培育及宣传工作。

（二）择优推荐，选树标杆

行业主管部门和各镇、街道、经开区要按照通知要求做好推荐工作，认真审核被推荐组织和个人的申报材料，确保申报对象在松江区内或者其同行业内处于领先地位，具有标杆示范作用。有关评价标准等资料可登录上海市松江区门户网站（网

址: www.songjiang.gov.cn) 查询获取。

(三) 加强监督, 严守纪律

松江区政府质量奖评审过程透明、公开, 接受媒体、相关社会组织代表及群众的监督。申报、评审工作严格执行有关程序和标准。按照自愿申报的原则, 评审过程不向申报组织或个人收取任何费用。

七、 其他事项

(一) 评审办联系方式

联系地址: 松江区文诚路 69 号 407 室

联系人: 张老师、周老师

联系电话: 37615281、37615645

(二) 申报材料寄送方式

电子版申报材料打包成压缩文件发送至指定邮箱:
ZLGLK311@126.com

纸质申报材料寄送至上海市松江区文诚路 69 号 407 室。

- 附件: 1. 2024-2025 年 (第十一届) 松江区政府质量奖先进质量管理模式 (组织) 申报表
2. 2024-2025 年 (第十一届) 松江区政府质量奖先进质量管理成果 (个人) 申报表

松江区政府质量奖评审委员会办公室

2023年1月16日

办公室

附件 1

2024-2025年（第十一届） 松江区政府质量奖 先进质量管理模式 （组织）申报表

☐松江区区长质量奖

申报类别： ☐松江区质量金奖

☐松江区质量创新奖

组织名称： _____（盖章）

所属行业： _____

申报日期： _____

松江区政府质量奖评审委员会办公室印制

填报说明：

- 1、松江区政府质量奖申报材料由申报表、组织概述、自我评价报告、组织自评表、经审计的财务报表和证实性材料组成。
- 2、申报表内容按表格项目结合实际情况如实填写，各表具体要求见表后“注”，需按年度填写的指标系指申报当年前连续三年的指标。如表内填不下可另加附页或自行复印表格，不填之项要说明原因或提供相关的证实性材料。
- 3、概述限在 3000 字以内，按《卓越绩效评价准则实施指南》GB/Z 19579 附录 B 的要求提供。
- 4、自我评价报告内容应对照评定标准的具体要求，逐条从采用方法、工作展开和实施结果三个方面用数据和事实进行评价说明，必要时可使用图表，各条中有关说明的内容也可互相引用，但应说明。需要追溯性说明的质量活动限申报前三年内，无追溯性说明的质量活动只说明近年情况。报告文字力求简要，含图表不得超过 3 万字。
- 5、证实性材料是指凡在申报表中涉及的、需经济组织提供和自认为还应提供的其他证实性材料等，如无法提供的，请做出书面说明。
- 6、所有申报材料需提供纸质二份（含证实性材料），电子文本（含所有申报材料）一份。
- 7、若本表篇幅不够，可附页或在不变动内容的情况下自行调整。

声 明

本组织郑重声明：

1. 遵守松江区政府质量奖评定工作的相关制度、标准和规范。
2. 所提交申报材料真实、准确、有效，并承担相应责任。
3. 同意最后公布的评定结论为最终决定，在有关方面具有约束力。
4. 承诺在获得松江区政府质量奖后，向社会公开和推广本组织卓越绩效管理模式、方法和经验（涉及商业机密的除外），为全面提升本区整体质量管理水平做出应有的贡献。
5. 承诺正确宣传所获的松江区政府质量奖荣誉。
6. 同意不因本组织的参奖行为，而要求奖项承办单位、协办单位承担相关法律责任。

法人代表签字：

组 织 印 章：

日 期：

一、组织基本情况

组织名称			法人代表	
注册地址			邮政编码	
通讯地址			邮政编码	
组织负责人		组织负责人 职 务		
组织负责人 电 话		组织成立 日 期		
申报工作 联 系 人		联 系 人 手 机		
联 系 人 电子邮件				
职工总数		研发人员 数 量		
统一社会 信用代码				
组织性质	☐ 机关 ☐ 参公单位 ☐ 事业单位 ☐ 市场主体 ☐ 社会组织 ☐ 其他：_____			
市场主体 类型	企业 ☐ 国有、集体及控股企业 ☐ 私营企业 ☐ 外商投资企业 ☐ 个体工商户 ☐ 农民专业合作社			

所属行业	☐ 农、林、牧、渔业 ☐ 采矿业 ☐ 制造业 ☐ 电力、热力、燃气及水生产和供应业 ☐ 建筑业 ☐ 批发和零售业 ☐ 交通运输、仓储和邮政业 ☐ 住宿和餐饮业 ☐ 信息传输、软件和信息技术服务业 ☐ 金融业 ☐ 房地产业 ☐ 租赁和商业服务业 ☐ 科学研究和技术服务业 ☐ 水利、环境和公共设施管理业 ☐ 居民服务、维修和其他服务业 ☐ 教育 ☐ 卫生和社会工作 ☐ 文化、体育和娱乐业 ☐ 公共管理、社会保障和社会组织 ☐ 国际组织	
所属“（2+5）+（3+2）”产业体系	☐ 新一代信息技术 ☐ 现代装备 ☐ 新材料 ☐ 新能源 ☐ 生命健康 ☐ 时尚消费 ☐ 文旅影视 ☐ 卫星互联网 ☐ 智能终端 ☐ 智算产业 ☐ 6G通信 ☐ 脑机接口 ☐ 其他	
组织规模	☐ 大型 ☐ 中型 ☐ 小型 ☐ 微型	
是否实施首席质量官制度		
近三年有无重大质量、安全、环境、公共卫生、食品安全等事故		
近三年有无因组织责任导致的重大用户（顾客）质量投诉		
当年度有无违反法律法规的行为		
所属镇、街道、开发区		

注：

1. 组织规模根据《统计上大中小微型企业划分办法（2017）》填写。特大型工业企业划分详见国家统计局《特大型工业企业划分标准》。
2. 行业划分依据《国民经济行业分类》（GB/T4754-2017）准确填报。

二、主要产品/服务质量水平

主要产品/服务名称（多类别产品/服务可分表填写，以下同）：_____

主要技术/服务指标（本组织水平按上年指标填报）

指标项目	本组织水平	国内先进水平	国际先进水平

三、近三年获奖情况

获奖名称	获奖时间	颁奖部门

四、主要经济效益、安全、环境、节能指标

序号	项 目	单位	22年	23年	24年	国内行业排名
1	资产总额	万元				
2	主营业务收入	万元				
3	投资收益	万元				
4	非主营业务收入	万元				
5	利润总额	万元				
6	纳税总额	万元				
7	销售额	万元				
8	创汇总额	万美元				
9	总资产贡献率	%				
10	资本保值增值率	%				
11	总资产负债率	%				
12	流动资产周转率	次				
13	成本费用利润率	%				
14	全员劳动生产率	万元/人				
15	产品销售率	%				
16	新产品产值率	%				
17	主要物料消耗					
18	安全指标					
19	环境指标					
20	万元总产值综合能耗年下降率	%				

- 注：1、“主要物料消耗”按行业要求填写并注明物料名称。
2、“安全指标”按行业要求项目填写，并提供行业指标要求（可另附页）。
3、“环境指标”须提供环境指标依据和监测结果证实性材料。
4、“国内行业排名”为最近一年的数据。

五、主要市场指标

主要产品/ 服务名称							
市场 占有 份额	年度	国际	国内	国际	国内	国际	国内
	22年						
	23年						
	24年						
顾客 满意 程度	22年						
	23年						
	24年						
顾客 忠诚 程度	22年						
	23年						
	24年						

注：1、提供国际或国内市场占有份额指标及证实性材料。
2、提供顾客满意度和顾客忠诚程度测评的证实性材料。

六、主要竞争对手名单

名称	主要产品/服务	品牌	市场占有率	
			国内	国际

七、组织下属分公司、分场所名单

名称	地址	产品/服务	联系人	联系电话

八、质量管理模式概况

先进质量管理模式概述：

（先进质量管理模式的名称、要素、结构、内涵等，不超过500字）

管理体系认证情况：

1. 质量管理体系：_____

☐ 建立并实施质量管理体系，但未认证注册。

☐ 已获认证注册，获证时间：_____

2. 环境管理体系：

☐ 建立并实施环境管理体系，但未认证注册。

☐ 已获认证注册，获证时间：_____

3. 职业安全健康管理体系：

☐ 建立并实施职业安全健康管理体系，但未认证注册。

☐ 已获认证注册，获证时间：_____

4. 其他体系认证情况：_____

组织运用的主要质量管理工具：

推荐意见:
(盖章) 年 月 日

评审办意见:
(盖章) 年 月 日

注：推荐意见由组织所在的镇、街道、经济技术开发区出具并盖章，也可由行业主管部门和所在街镇经开区进行双推荐。

附件 2

2024-2025年（第十一届） 松江区政府质量奖 先进质量管理成果 （个人）申报表

申报类别： ☐ 松江区区长质量奖

申报人姓名： _____

所在组织： _____ （盖章）

申报日期： _____

松江区政府质量奖评审委员会办公室印制

声 明

本人郑重声明：

1. 遵守松江区政府质量奖评定工作的相关制度、标准和规范。
2. 所提交申报材料真实、准确、有效，并承担相应责任。
3. 同意最后公布的评定结论为最终决定，在有关方面具有约束力。
4. 承诺在获得松江区政府质量奖后，向社会公开和推广本人卓越绩效管理模式、方法和经验（涉及商业机密的除外），为全面提升本区整体质量管理水平做出应有的贡献。
5. 承诺正确宣传所获的松江区政府质量奖荣誉。
6. 同意不因本人的参奖行为，而要求奖项承办单位、协办单位承担相关法律责任。

申报人签字：

日 期：

个人基本情况

姓 名		性 别		出生年月	
文化程度		政治面貌		职 称	
工作单位				所在部门 及职务	
单位地址					
工作单位 性 质	☐ 机关 ☐ 参公单位 ☐ 事业单位 ☐ 市场主体 ☐ 社会组织 ☐ 其他：_____				
市场主体 类 型	企业 ☐ 国有、集体及控股企业 ☐ 私营企业 ☐ 外商投资企业 ☐ 个体工商户 ☐ 农民专业合作社				
工作单位 所属行业	☐ 农、林、牧、渔业 ☐ 采矿业 ☐ 制造业 ☐ 电力、热力、燃气及水生产和供应业服务业 ☐ 建筑业 ☐ 批发和零售业 ☐ 交通运输、仓储和邮政业 ☐ 住宿和餐饮业 ☐ 信息传输、软件和信息技术服务业 ☐ 金融业 ☐ 房地产业 ☐ 租赁和商业服务业 ☐ 科学研究和技术服务业 ☐ 水利、环境和公共设施管理业 ☐ 居民服务、维修和其他服务业 ☐ 教育 ☐ 卫生和社会工作 ☐ 文化、体育和娱乐业 ☐ 公共管理、社会保障和社会组织 ☐ 国际组织				
组织规模	☐ 大型 ☐ 中型 ☐ 小型 ☐ 微型				

注：

1. 组织规模根据《统计上大中小微型企业划分办法（2017）》填写。特大型工业企业划分详见国家统计局《特大型工业企业划分标准》。
2. 行业划分依据《国民经济行业分类》（GB/T4754-2017）准确填报。

工作单位所属“（2+5）+（3+2）”产业体系	☐ 新一代信息技术 ☐ 现代装备 ☐ 新材料 ☐ 新能源 ☐ 生命健康 ☐ 时尚消费 ☐ 文旅影视 ☐ 卫星互联网 ☐ 智能终端 ☐ 智算产业 ☐ 6G通信 ☐ 脑机接口 ☐ 其他		
联 系 人		联系电话	
联系地址		邮 编	
电子邮件			
所属街、镇、开发区			
所在单位近3年内无重大社会影响的 质量安全、安全生产、环境污染、 公共卫生、食品安全等事故			
工作简历：			

先进管理成果概述（限1500字内，可附页）：

获奖情况：

工作单位意见：

本单位同意____（申报人姓名）____申报松江区政府质量奖。

（工作单位盖章）

年 月 日

推荐意见：

(盖章)

年 月 日

评审办意见：

(盖章)

年 月 日

注：推荐意见由工作单位所在的镇、街道、经济技术开发区出具并盖章，也可由工作单位的行业主管部门和所在街镇经开区进行双推荐。

